



ДЕТСКА ГРАДИНА „ЗОРНИЦА“-ГР. КАРЛОВО
град Карлово, област Пловдив, ул. „Добри войвода“ № 2, тел. 0893343690
mail:info-1600561@edu.mon.bg

ПРОТОКОЛ
№ ОС-02-01 от 31.10.2024

от Заседание на ОС на ДГ „Зорница“ гр.Карлово със седалище и адрес на управление: гр. Карлово, област Пловдив, ул. „Добри Войвода“ № 2

Днес 31.10.2024 година в гр. Карлово в Детска градина „Зорница“ гр. Карлово на адрес: ул. „Добри Войвода“ № 2, в 17.15 часа при условията на чл.265 чл.266 и чл.267 от ЗПУО, се проведе заседание на Обществен съвет на ДГ „Зорница“ Карлово.

На заседанието присъстваха 8 членове по списък на присъстващите, подписан от същите с което удостоверяват, че са редовно уведомени съгласно изискванията на чл.267 от ЗПУО.

Заседанието беше открито от директора на детската градина - г-жа Димитрина Андреева, която разясни на присъстващите дневния ред за провеждането и, а именно:

1. Разясняване на същността на Обществения съвет съгласно чл.265 от ЗПУО.
2. Избор на резервни членове на Обществения съвет.
3. Отчет за третото тримесечие на бюджет 2024 г.
4. Отчитане мнението на ОС за вид на предлагана закуска на деца от подготвителна за училище група на основание на Параграф 3 в Наредбата за финансирането на инструкциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление №219 на МС ОТ 2017г. и чл.13, ал. 3 и ал.7- основна или подкрепителна закуска.
5. Разни.

За лице, което да води протокола е избрана Ива Михайлова – учител в ДГ „Зорница“.

Предателстващият Заседанието констатира, че същото е редовно свикано и е законно съгласно чл. 265; чл.266 и чл. 267 от ЗПУО.

По т.1 от дневния ред, г-жа Андреева разясни същността на Обществения съвет съгласно чл. 265 от ЗПУО

Присъгъпни се към изпълнение на т. 2 от дневния ред, избор на резервни членове на Обществения съвет.

Директорът на детската градина, разясни на присъстващите членове че съставът на обществения съвет се състои от нечетен брой членове и резерви членове, които се избират между родителите и представители на финансиращия орган съгласно чл. 266 от ЗПУО и че

участието на членовете в общественния съвет е на доброволни начала и е безвъзмездно. Изрично бе подчертано, че членовете на ОС трябва да отговарят на следните изисквания:

1. Не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията;

2. Да не са членове на настоятелството на детската градина.

3. Не са в трудово или облигационно правоотношение с детската градина, изпълнител или в трудово правоотношение с изпълнител по договор, възложител по който е детската градина, първостепенният разпоредител с бюджет или кметът на район в градовете с районно делене.

Членовете на ОС се определят за срок от 3 години.

Едно лице може да участва в ОС не повече от 6 години.

В едномесечен срок преди изтичане на срока, директорът организира конституирането на нов състав на ОС.

Съгласно чл.267 ал.1 он ЗПУО Обществения съвет се свиква най-малко 4 пъти годишно, като задължително се провежда заседание в началото на учебната година.

Обществения съвет одобрява:

1. одобрява стратегията за развитие на детската градина или училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;

2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция на ранното напускане на училище и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, както и при обсъждане на избора на ученически униформи;

3. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията, външното оценяване – за училищата, и инспектирането на детската градина или училището;

4. дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му – за институциите на делегиран бюджет и за частните детски градини и частните училища, които получават средства от държавния бюджет;

5. съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището или детската градина;

6. съгласува училищния учебен план;

7. участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

8. съгласува избора от учителите на учебниците и учебните комплекти, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците;

9. сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;

10. дава становище по училищния план-прием;

11. участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на училищната общност;

12. участва с представители в провеждането на конкурса за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските детски градини и училища;

13. участват с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас. (2) Общественият съвет дава становища по други въпроси по искане на директора, педагогическия съвет, регионалното управление на образованието или Министерството на образованието и науката. (3) При неодобрение от обществения съвет на актовете по ал. 1, т. 1 и 6 те се връщат с мотиви за повторно разглеждане от педагогическия съвет. При повторното им разглеждане педагогическият съвет се произнася по мотивите и взема окончателно решение. (4) В срок до 31 март на текущата година директорът представя на обществения съвет проекта на бюджет на детската градина или училището за становище.

Постъпиха предложения за резервни членове за ОС.

След обсъждането на родителската среща се реши на основание чл 266 от ЗПУО единодушно

РЕШИ:

ИЗБИРА ТРИМА РОДИТЕЛИ ЗА РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ в състав:

1. Памела Даниелова Маврудиева
2. Дияна Добрева Дойчева
3. Джанцу Ахмед Христова

По т. 3 Думата бе предоставена на главния счетоводител Евгения Христова. Тя запозна присъстващите с постъпилите приходи, както и предостави отчета за изразходените средства.

Стана ясно, че финансовото състояние на детската градина е стабилно, няма неразплатени задължения.

Приложение 1

По т. 4 от дневния ред, постъпиха следните изказвания и мнения:

След като членовете се запознаха с разписаното в на Параграф 3 в Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление №219 на МС от 2017г. и чл.13; ал.3 и ал.7- основна или подкрепителна закуска и отчитане на мнението на ОС, всички бяха единодушни е изказването си, че средствата, които се предоставят за децата от подготвителните групи в детската градина да се използват към основната закуска, тъй като те получават и допълнителна закуска по Схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко.“

След проведеното гласуване за даване мнението на ОС за вид на предлагана закуска на деца от подготвителна за училище група на основание на Параграф 3 в Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното

образование, приета с Постановление №219 на МС от 2017г. и чл.13; ал.3 и ал.7- основна закуска се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ - 5 (брой)

Брой гласове „против“ - 0 (брой)

Брой гласове „въздържал се“ - 0 (брой)

На основание на резултатите от проведеното гласуване, обществения съвет към детска градина „Зорница“ взе следните решения:

1. На основание на Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление №219 на МС от 2017г. и чл.13; ал.3 и ал.7 се съгласува средствата, които се предоставят за децата в подготвителните групи за осигуряване на закуска да се използват за предоставяне на основна закуска.

Пристъпи се към изпълнение на т.5 от дневния ред – Разни. Тъй като не постъпиха предложения за обсъждане, не се взе решение по тази точка.

Поради изчерпване на дневния ред срещата беше закрито в 19 часа.

Настоящият протокол се изготви и подписа от лицето, което е определено със заповед да води протокола Ива Михайлова два еднообразни екземпляра – един за вписване във водещия дневник на институцията, заедно с присъствения списък и един за досието на ос към детската градина.

Протоколчик:

/Ива Михайлова/

Председател на обществен съвет:

/Благомира Петкова/



ДЕТСКА ГРАДИНА „ЗОРНИЦА“-ГР.КАРЛОВО
град Карлово, област Пловдив, ул. „Добри войвода“ № 2, тел. 0893343690
mail:info-1600561@edu.mon.bg

СПИСЪК
на членовете на общественния съвет към детска градина „Зорница“, присъстващи
на заседание на
31.10.2024г.
/дата/

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Подпис
1.	Благовира Деева Петкова	
2.	Мирослав Пенгел Хаджийски	
3.	Ариана Емилова Добкова	
4.	Рейна Георгиева Попова	
5.	Лилка Гласева Топалова	
6.	Евгений Христоф Христоф	
7.	Димитрина Гангова Андреева	

Забележка: списъкът е изготвен в изпълнение на чл. 25, ал. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.